



Управление образования
администрации Юсьвинского муниципального округа
Пермского края
ПРИКАЗ

05.05.2025

№ 86

Об организации работы летних оздоровительных
лагерей на базе образовательных учреждений
Юсьвинского муниципального округа
Пермского края в 2025 году

В целях создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости обучающихся образовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края и обеспечения их безопасности в каникулярный период, в соответствии с постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 17.02.2025 № 92 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края в 2025 году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать на базе образовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края работу летних оздоровительных лагерей с 26.05.2025 г. и завершить не позднее 31.08.2025 г.
2. Установить:
 - 2.1. продолжительность смены в лагере с дневным пребыванием детей - 21 календарный день, в том числе 15 рабочих дней с питанием на сумму 219,53 руб. в день на человека, расчетная стоимость путевки – 4116,19 руб., размер родительского взноса – 823,24 руб.;
 - 2.2. продолжительность смены в лагере труда и отдыха – 14 календарных дней, в том числе 10 рабочих дней с питанием на сумму 219,53 руб. в день на человека, расчетная стоимость путевки – 2744,13 руб., размер родительского взноса – 548,83 руб.;
 - 2.3. продолжительность смены в лагере досуга и отдыха – 14 календарных дней, в том числе 10 рабочих дней с питанием на сумму 219,53 руб. в день на человека, расчетная стоимость путевки – 2744,13 руб., размер родительского взноса – 548,83 руб.;
 - 2.4. продолжительность смены в организациях отдыха и оздоровления детей, осуществляющих деятельность разновозрастных отрядов по месту жительства – 7 календарных дней, в том числе 5 рабочих дней с пребыванием на сумму 100,00 руб. в день на человека. Средства могут быть направлены на организацию питьевого режима, награждение участников лагеря, приобретение

канцелярских товаров, товаров для творчества, игр, спортивного и игрового инвентаря, средств индивидуальной защиты;

3. Родительский взнос расходовать на организацию экскурсий, поездки в цирк, театр, парки отдыха, транспортные услуги, ГСМ, приобретение канцелярских товаров, игр, спортивного и игрового инвентаря, средств индивидуальной защиты, моющих средств, прочих расходных материалов, необходимых для реализации образовательной программы лагеря, награждение участников лагеря.

4. Утвердить прилагаемые:

4.1. показатели предоставления услуг по оздоровлению и отдыху детей образовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

4.2. дислокацию летних оздоровительных лагерей;

4.3. сроки предоставления отчетности.

5. Руководителям образовательных учреждений:

5.1. в срок до 12.05.2025 г. разместить на сайте образовательного учреждения актуальную информацию о летней оздоровительной кампании следующего содержания:

5.1.1. нормативные документы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

5.1.2. перечень форм отдыха и оздоровления и занятости детей с указанием сроков проведения;

5.1.3. памятку для родителей о порядке получения путёвок в лагеря всех видов;

5.1.4. сведения о работе должностного лица, ответственного за организацию отдыха и оздоровления детей (фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, режим работы);

5.1.5. перечень программ и проектов, реализуемых в летний период.

5.2. обеспечить:

5.2.1. 100% охват оздоровлением, отдыхом и занятостью детей, состоящих на учете группы риска социально-опасного положения, детей, находящихся в социально-опасном положении и детей, состоящих на профилактическом учете в отделении полиции;

5.2.2. охват оздоровлением, отдыхом и занятостью детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

5.2.3. предоставление ответственными лицами (начальниками лагерей) документов для оплаты (отчеты по питанию, договора, накладные, счета, чеки, квитанций и др.) в 5-ти дневный срок с момента окончания работы оздоровительного лагеря в МКУ «Единый учетный центр».

6. Включить в программу воспитания, реализуемую в рамках лагерной смены, мероприятия по финансовой грамотности и «Дни единых действий» в рамках деятельности Российского движения детей и молодежи «Движение первых».

7. Боталовой Н.С., главному специалисту управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края:

7.1. организовать и оказывать содействие работе лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей досуга и отдыха, лагерей труда и отдыха,

разновозрастных отрядов по месту жительства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

7.2. осуществлять контроль за исполнением пунктов 4, 5 настоящего приказа.

8. Осуществлять предоставление отчета об использовании субвенций по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 31.03.2016 N 169-п (ред. от 30.05.2024) «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае»:

8.1. руководителю МКУ «Единый учетный центр» И.А. Баяндиной – в части финансовых показателей;

8.2. Боталовой Н.С., главному специалисту управления образования – в части иных показателей.

9. Котовой И.И., секретарю руководителя направить копию настоящего приказа в общеобразовательные учреждения Юсьвинского муниципального округа Пермского края, МБОУ ДО «Центр дополнительного образования «Созвездие», МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа «Спарт», МКУ «Единый учетный центр».

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



О. В. Якимова

**Показатели предоставления услуг по отдыху, оздоровлению, и занятости детей
образовательным учреждениям Юсьвинского муниципального округа Пермского края**

Наименование ОУ	Количес тво детей на 01.09.2024	Детские площадки (21 день)	Лагеря досуга и отдыха (14 дней)	ЛТО (14дней)	ОМЖ (7 дней)	Учебные сборы (5 дней)	Загородные лагеря отдыха и оздоровления детей (21 день)	Охват оздоровлением и отдыхом всего	
								план	%
МБОУ «Юсьвинская СОШ имени народной артистки РФ А.Г. Котельниковой»,	864	224 (в т. ч. 6 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	150 (в т. ч. 3 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	40	95	11	61	581	68
МБОУ «Юсьвинская СОШ» филиал «Доеговская ООШ»	40	18 (в т. ч. 1 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	17 (в т. ч. 2 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	0	10	0		45	110
МБОУ «Архангельская СОШ»	143	46	40 (в т. ч. 3 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	10	41	2	8	147	100
МБОУ "Майкорская СОШ"	235	70 (в т. ч. 2 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	65 (в т. ч. 1 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	12	25	3	10	185	80
МБОУ «Пожвинская СОШ №1»	173	50 (в т. ч. 1 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	25 (в т. ч. 1 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	20	40	4		139	80

Структурное подразделение МБОУ «Пожвинская СОШ №1» «Пожвинская ООШ»	80	15	25 (в т. ч. 1 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	0	35	0	10	85	93,7
МБОУ «Крохалева СОШ»	77	25	30	0	20	1	4	80	102
МБОУ «Кулпурская ООШ»	97	41 (в т. ч. 2 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	35 (в т. ч. 2 чел. из МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ")	0	15	0	3	94	98
МБОУ «Тукачевская ООШ»	7	0	7	0	0	0	0	7	100
МБОУ "Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ"	140	0	0	0	12	0	3	15	10
МБОУ ДО "ЦДО «Созвездие»	-	0	66	0	30	0	0	96	-
МБОУ ДО "ЦДО «Созвездие» филиал «ЦДО Горизонт» п. Майкор	0	0	0	0	36	0	0	36	-
МБОУ ДО "ЦДО «Созвездие» филиал «ЦДО Горизонт» п. Пожва	-	0	0	0	30	0	0	30	-
МБОУ ДО «ДЮСШ "Спарт"	-	0	50	0	75	0	0	125	-
ИТОГО	1856	489	510	82	464	21	99	1665	90

Дислокация летних оздоровительных лагерей

I смена 2025 года

№	Место дислокации	Вид лагеря	Начальник лагеря	Сроки проведения	Количество детей	Продолжительность смены (дней)
1	МБОУ «Юсвинская СОШ имени народной артистки РФ А.Г. Котельниковой»	Лагерь досуга и отдыха	Суховерхова Анатолевна	29.05-11.06	150	14
		ЛТО	Якимова Татьяна Геннадьевна	29.05-11.06	40	14
		Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)	Васильченко Вячеславовна	26.05-15.06	224	21
		Лагерь досуга и отдыха	Исакова Елена Станиславовна	29.05-11.06	50	14
2	*МБУ ДО «ДЮСШ «Спарт»	Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)	Калина Наталья Петровна	26.05-15.06	18	21
		Лагерь досуга и отдыха		29.05-11.06	17	14
		Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)		02.06-23.06	46	21
		Лагерь досуга и отдыха		02.06-16.06	40	14
3	МБОУ «Архангельская СОШ»	ЛТО	Кривошекова Михайловна	02.06-16.06	10	14
		Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)	Горлова Ольга Леонидовна	02.06-24.06	70	21
		Лагерь досуга и отдыха		02.06-17.06	65	14
		ЛТО		02.06-17.06	12	14
4	МБОУ «Майкорская СОШ»	Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)	Симурзина Владимировна	02.06-17.06	50	21
		Лагерь досуга и отдыха	Кылосова Полина Васильевна	02.06-23.06	25	14
		ЛТО		02.06-16.06	20	14
		Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)		02.06-16.06	20	14
5	МБОУ «Пожвинская СОШ № 1»	Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)		02.06-16.06	25	14
		Лагерь досуга и отдыха		02.06-16.06	20	14
		ЛТО		02.06-16.06	20	14
		Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)		02.06-16.06	20	14

6	МБОУ «Крохалева СОШ»	Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)	Кылосова Александровна	Ольга	02.06-23.06	25	21
		Лагерь досуга и отдыха					
7	Структурное подразделение «Пожвинская СОШ №1» «Пожвинская ООШ»	Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)	Попова Вера Николаевна		02.06-15.06	25	14
		Лагерь досуга и отдыха					
8	МБОУ «Купросская ООШ»	Лагерь с дневным пребыванием (детская площадка)	Кылосова Ольга Алексеевна		03.06-25.06	41	21
		Лагерь досуга и отдыха	Мальцева Елена Васильевна		10.06-25.06	35	14
9	МБОУ «Тукачевская ООШ»	Лагерь досуга и отдыха	Селиванова Александровна	Наталья	04.06-19.06	7	14
10	МБОУДО "ЦДО «Созвездие»	Лагерь досуга и отдыха	Ярусова Владимирова	Людмила	29.05-11.06	66	14
ИТОГО		4 ЛТО-82чел, 8 детских площадок-489 чел, 11 лагерей досуга и отдыха-510 чел, 1 отряд по месту жительства-20чел	18 начальников		июнь	1101	

Примечание: * лагеря, организованные на базе МБОУ «Юсьвинская СОШ имени народной артистки РФ А.Г. Котельниковой»;

II смена 2025 года

	Место дислокации	Вид лагеря	Начальник лагеря	Сроки проведения	Количество детей	Продолжительность смены (дней)
1	МБУ ДО «ДЮСШ «Спарт»	Отряды по месту жительства	Маматов Гафур Ташпулатович	07.07-13.07	15	7
			Зырянова Анастасия Николаевна	21.07-27.07	15	7
			Исакова Елена Станиславовна	30.06 – 06.07	15	7
2	МБОУ «Пожвинская СОШ № 1»	Отряды по месту жительства	Нечаева Екатерина Николаевна	30.06-06.07	20	7
3	МБОУ «Архангельская СОШ»	Отряд по месту жительства	Боталова Елена Леонидовна	21.07-27.07	20	7
4	МБУДО "ЦДО «Созвездие» филиал «ЦДО «Горизонт» п. Майкор	Отряд по месту жительства	Чиртулова Надежда Олеговна	28.07-03.08	22	7
5	МБОУ «Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ»	Отряд по месту жительства	Кандаурова Оксана Владимировна	30.06-06.07	12	7
	ИТОГО	6 отрядов по месту жительства	7 начальников	июль	119 чел.	

III смена 2025года

№	Место дислокации	Вид лагеря	Начальник лагеря	Сроки проведения	Количество детей	Продолжительность смены (дней)
1	МБУДО "ЦДО «Созвездие» филиал «ЦДО «Горизонт» п. Майкор	Отряды по месту жительства	Чиртулова Надежда Олеговна	11.08.-17.08	14	7
2	МБУДО "ЦДО «Созвездие» филиал «ЦДО «Горизонт» п. Пожва	Отряд по месту жительства	Можаяева Дарья Леонидовна	11.08.-17.08	30	7
3	МБУДО "ЦДО «Созвездие»	Отряд по месту жительства	Габова Анастасия Олеговна	11.08.-17.08	10	7
4		Отряды по месту жительства	Ярусова Людмила Владимировна	11.08.-17.08	20	7
5	МБОУДО "ЦДО «Созвездие» МБОУ «Майкорская СОШ»	Отряд по месту жительства	Горлова Ольга Леонидовна	25.08.-31.08	25	7
6	МБОУ «Юсьвинская СОШ» филиал «Доеговская ООШ»	Отряд по месту жительства	Аникина Ольга Васильевна	04.08.-08.08	10	7
7	МБУ ДО «ДЮСШ «Спарт»	Отряд по месту жительства	Габова Наталья Андреевна	14.08.-20.08	15	7
			Маматов Гафур Ташпулатович	04.08.-10.08	15	7
8	МБОУ «Архангельская СОШ»	Отряды по месту жительства	Боталова Елена Леонидовна	04.08.-08.08	11	7
			Кривошекова Марина Михайловна	04.08.-08.08	10	7
9	МБОУ «Юсьвинская СОШ имени народной артистки РФ А.Г. Котельниковой»	Отряды по месту жительства	Петрова Елена Сергеевна	18.08.-24.08	24 24 24 23	7
10	МБОУ «Крохалева СОШ»	Отряд по месту жительства	Аксенова Людмила Владимировна	18.08.-24.08	20	7
11	МБОУ «Купросская ООШ»	Отряд по месту жительства	Федосеева Мария Александровна	25.08.-31.08	15	7
12	Структурное подразделение МБОУ «Пожвинская СОШ №1» «Пожвинская ООШ»	Отряды по месту жительства	Субботина Елена Ивановна	18.08.-24.08 25.08.-31.08	20 15	7
	ИТОГО	18 отрядов по месту жительства	15 начальников	август	325 чел.	

Сроки предоставления отчетов

	Наименование	Периодичность	Дата предоставления	Порядок предоставления
1	Дислокация организации отдыха детей и их оздоровления	единоразово	до 01 апреля	по электронной почте за подписью руководителя ОУ
2	Отчет по форме ИАС	ежемесячно	до 20 числа отчетного месяца до 20 сентября	по электронной почте за подписью руководителя ОУ
3	Отчет по форме 602-ПК	ежемесячно	до 01 числа месяца, следующим за отчетным	по электронной почте за подписью руководителя ОУ
4	О количестве заявителей из семей участников СВО	ежемесячно	до 15 числа отчетного месяца, до 03 числа месяца, следующим за отчетным	по электронной почте
5	О реализации мероприятий по финансовой грамотности		до 25 июня, до 05 сентября	по электронной почте
6	О проведении Дней единых действий		через два дня после проведения Дней единых действий	по электронной почте
7	Сведения персонального учета детей	Ежемесячно (по истечению смен)	до 01 числа месяца, следующим за отчетным	по электронной почте
8	Оперативные отчеты согласно запросов по электронной почте		по запросу	по электронной почте