



Правила

приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Майкорская общеобразовательная школа – интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящий локальный акт определяет правила приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Майкорская общеобразовательная школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». Требования настоящих правил разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2. Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, а также иностранные граждане пользуются правом на получение начального и основного общего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

II. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого – медико – педагогической комиссии.
Прием детей в первый класс начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет и проживающие на территории муниципального района.
- 2.2. В первый и последующие классы зачисляются дети, проживающие на территории муниципального района.
- 2.3. Прием граждан в МБОУ «Майкорская школа –интернат» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 2.4. МБОУ «Майкорская школа – интернат» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении (приложение №1) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей(законных представителей) ребенка.

2.5. Для приема в МБОУ «Майкорская школа – интернат» родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- заключение ПМПК;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы: медицинскую карту (справку), личное дело из школы (с предыдущего места учебы), заявление на проживание в интернате (для сельских детей).

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом, с реализуемыми программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «Майкорская школа – интернат», фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Майкорская школа – интернат» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.9. Зачисление оформляется распорядительным актом МБОУ «Майкорская школа – интернат» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается отрывной контрольный талон (приложение №2) к заявлению в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Майкорская школа – интернат», о перечне представленных документов. Отрывной контрольный талон заверяется подписью должностного лица МБОУ «Майкорская школа – интернат», ответственного за прием документов и печатью МБОУ «Майкорская школа – интернат».

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Майкорская школа – интернат», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Данные о детях, зачисленных в школу – интернат заносятся в алфавитную книгу, классный журнал.

2.13. Прием детей на конкурсной основе запрещается.

2.14. Администрация МБОУ «Майкорская школа – интернат» может отказать гражданам, проживающим на территории муниципального района в приеме их детей в первый и последующие классы только при отсутствии свободных мест. В случае отсутствия мест в МБОУ «Майкорская школа – интернат» родители (законные представители) ребенка для решения

вопроса о его устроительстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования администрации Юсупинского муниципального района.

2.15. Причины, между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка в целях регулирования отношений и оказания образовательных услуг может заключаться договор.

Директору МБОУ «Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ»
В.В.Якимовой
Родителей (законных представителей) _____

(Ф.И.О.)

Тел. _____

Заявление

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) _____
(Ф.И.О. ребенка)

года рождения _____

(указать место рождения)

Для обучения в классе _____ в рамках реализации АООП/СИПР
по _____ варианту в соответствии с ФГОС и на основании
заключения ПМПК _____
 проживающего _____

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с реализуемыми
программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного
процесса в МБОУ «Майкорская ОШИ для обучающихся с ОВЗ» ОЗНАКОМЛЕН и СОГЛАСЕН.

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

ДАЮ СОГЛАСИЕ на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке, установленном законодательством РФ.

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

При необходимости СОГЛАСЕН с процедурой обследования ПМПК с целью отслеживания
динамики развития и подбора адекватного образовательного маршрута.

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Вх.№ _____ от _____

Отрывной талон получил

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение №2

Отрывной лист к заявлению № _____ от _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Срок уведомления о зачислении ребенка _____ 20 ____ г.

Контактный телефон МБОУ «Майкорская ОШ для обучающихся с ОВЗ» (834246) 2-65-78

Контактный телефон учредителя Управление образования (834246) 2-81-87

Перечень представленных документов:

№	Документ
1	Заявление о приеме в школу
2	Заключение ТИМПК
3	Заявление о проживании в интернате
4	Копии свидетельства о рождении или паспорт
5	Свидетельство о регистрации по месту жительства
6	Справка медицинского осмотра
7	Медицинская карта ребенка
8	Приказ о переводе из школы (с предыдущего места учебы)
9	

Документы в количестве _____ штук на _____ листах прилож.

«____ » _____ 20 ____ г.

(должность)(подпись) (расшифровка)